

ОТЧЕТ об итогах финансово-хозяйственной деятельности учреждений дошкольного образования

1. Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 89 Красногвардейского района Санкт-Петербурга, ИНН 7806081294;
2. Руководитель: заведующий, Пенькова Алла Юрьевна, 527-68- 98, 8- 911- 293- 44 -58;
3. Главный бухгалтер: Фролова Татьяна Анатольевна, 227-24-28, 8- 931-326-58-11;
Договор на обслуживание с ГКУ ЦБ от 01.11.2002 г
4. Юридический адрес учреждения: 195030, Санкт-Петербург, улица Лазо, дом 12, литер А;
5. Фактический адрес учреждения: 195030, Санкт-Петербург, улица Лазо, д. 12, лит. А, 527-68-98, gdoucr89@obr.gov.spb.ru
6. Адрес электронного сайта: www.ds89.ru
7. Количество зданий: одно, 195030, Санкт-Петербург, улица Лазо, д. 12, лит. А,
8. Лицензия от 07.10.2016 № 2219. Вид деятельности и адрес оказания услуги:
Дошкольное образование и Дополнительное образование детей и взрослых.
Адрес: 195030, Санкт-Петербург, улица Лазо, д.12, лит. А.

№ п/п	Наименование показателя	2023год		2024 год	
		План	Факт	План	Факт
1.	Производственные показатели (указать по каждому адресу на отчетную дату/ ед.изм.):	X	X	X	X
1.1	Мощность учреждения (по паспорту / норматив по САНПИН/ факт	280/260	280/311	280/260	280/258
1.2	Утверждено по штатному расписанию должностей / единиц (ставки) / списочная численность работников	17/53,5/5 3	17/53,5/53	17/53,5/5 3	17/54,75/51
	из них по категориям:	x	x	x	x
1.2.1	Руководители	3/3/3	3/3/3	3/3/3	3/3/3
1.2.2	Педагогический персонал (воспитатель, логопед, психолог и т.д)	4/26/27	4/26/27	4/26/27	4/26/27
1.3	Сотрудников, работающих по совместительству (должностей / единиц (ставки) / списочная численность работников)	x	3/0,85/3	x	3/1,6/4
1.3.1	внутреннему	x	0/0/0	x	1/0,5/1
1.3.2	внешнему	x	3/0,85/3	x	2/1,1/3
1.4	Сотрудников, работающих по совмещению (должностей / единиц (ставки) / списочная численность работников)	x	2/1,6/3	x	3/2,2/4
1.5	Количество вакансий (должностей / единиц (ставки)	x	0/0	x	0/0
1.6	Уволено сотрудников за отчетный период	x	7	x	8
	из них по категориям:	x	x	x	x

1.6.1	Руководители	x	0	x	0
1.6.2	Педагогический персонал (воспитатель, логопед, психолог и т.д)	x	Воспитатель – 2 Музыкальный руководитель – 1	x	Воспитатель – 1
1.7	Принято на вакансию за отчетный период	x	6	x	7
	из них:	x	x	x	x
1.7.1	Руководители	x	0	x	0
1.7.2	Педагогического персонала (воспитатель, логопед, психолог и т.д)	x	Воспитатель – 1 Музыкальный руководитель – 1	x	Воспитатель – 1
1.8	Укомплектованность учреждения персоналом (представить копию штатного расписания на отчетную дату) (%)	x	100%		100%
1.9	Средняя заработная плата в месяц по учреждению (рублей)	x	65 889,27	x	77 299,11
1.10	Средняя заработная плата в месяц* педагогического персонала (рублей)	77 081,14	77 673,13	85 732,15	88 594,12
1.11	Средняя заработная плата в месяц рабочего персонала (рублей)	25 000,00	40 110,59	25 000,00	47 058,79
1.12	Средняя заработная плата в месяц главного бухгалтера (рублей)	x	x	x	x
1.13	Средняя заработная плата в месяц руководителя (рублей)	x	137 325,0	x	168 458,33
1.14	Доля заработной платы руководителя в фонде оплаты труда (%)	x	4,79%	x	5,1%
1.15	Соотношение среднемесячной заработной платы педагогических работников образовательных учреждений к среднемесячной заработной плате в сфере общего образования Санкт-Петербурга*	x	1,01	x	1,00
1.16	Численность работников административно-управленческого и вспомогательного персонала от общей численности работников (%)	x	41,5%	x	41%
0,4.17	Численность штатных работников административно-управленческого и вспомогательного персонала от общей численности штатных работников (%)	x	41,5%	x	41%
1.18	Удельный вес численности педагогических работников в возрасте до 35 лет в общей численности педагогов (без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера) (%) (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 года № 955)	x	19%	x	12%

1.19	Численность воспитанников	311	311	305	258
	в том числе:	х	х	х	х
1.19.1	в возрасте от 2 месяцев до 3 лет	34	34	35	51
1.20	Численность воспитанников в расчете на одного педагогического работника (указать по адресам)	12	12	12	10
	в том числе:	х	х	х	х
1.20.1	Ясли	8	8	8	8
1.20.2	Детский сад	12	12	12	10
1.21	Количество групп / наполняемость групп (чел.) (указать по адресам)	11/27,5	11/27,5	11/27	11/23
	в том числе:	х	х	х	х
1.21.1	Ясли	1/25	1/25	1/25	2/47
1.21.2	Детский сад	10/27,7	10/27,7	10/27	9/23
1.22	Количество рабочих дней - реализации образовательной программы за год	207	207	248	248
1.22.1	Количество дето-дней за год/ количество дней посещения 1-м воспитанником за год (указать по адресам)	33979/ 242	33979/ 242	40523/ 265	40523/ 265
	в том числе:				
1.22.1.1	Ясли	2097/131	2097/131	2679/116	2679/116
1.22.1.2	Детский сад	31882/ 111	31882/ 111	37844/ 149	37844/ 149
1.23	Удельный вес численности детей с ограниченными возможностями / детей-инвалидов в общей численности детей (%)	0%	0%	0%	0,39%
1.24	Количество детей с ограниченными возможностями / детей-инвалидов (чел.)	0	0	0	1
	указать по диагнозу: с нарушениями слуха; с нарушениями речи; с нарушениями зрения; с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); с задержкой психического развития; с нарушениями опорно-двигательного аппарата; со сложными дефектами (множественными нарушениями); с другими ограниченными возможностями здоровья (синдром Дауна/ аутизм/и т.д.); комбинированной направленности:	х	х	х	РАС
	в том числе:	х	х	х	х
1.24.1	Ясли	0	0	0	0
1.24.2	Детский сад	0	0	0	1
1.25	Доля педагогических работников, имеющих образование и (или) квалификацию, позволяющие осуществлять обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам, от общего числа педагогических работников (Приказ Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309)	0	0	0	0

1.26	Количество предоставляемых услуг (см. госзадание)	7	7	7	7
1.26.1	Удельный вес услуг, предоставляемых инвалидам с сопровождением ассистента-помощника, от общего количества предоставляемых услуг в сфере образования	0	0	0	0
1.26.2	Удельный вес услуг, предоставляемых инвалидам с сопровождением тьютора, от общего количества предоставляемых услуг в сфере образования	0	0	0	0
1.27	Количество посещений сайта (ед.)	x	15370	x	15051
1.27.1	Обновление информации об образовательном учреждении (дата) (Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802)	x	Да	x	Да
1.28	Количество страниц в социальных сетях (указать адрес), в том числе:	x	1 @public193166342	x	1 @public193166342
1.28.1	Количество постов (ед.)	x	684	x	961
1.28.2	Количество подписчиков (чел.)	x	448	x	543
1.28.3	Количество участников в социальных группах учреждения в сети Интернет (чел.)	x	630	x	690
2.	ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ (тыс.руб.)	X	X	X	X
2.1	Всего финансирование, в т.ч.				
2.2	Субсидии на выполнение государственного задания (без остатков)**	67 796,9	67 794,4	76 147,8	76 000,5
2.2.1	Средства бюджета СПб, (без КЗ г)	67 796,9	67 794,4	76 147,8	76 000,5
	в том числе:	X	X	X	X
2.2.1.1	Выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования	889,5	889,5	636,97	636,97
2.2.2	Средства Федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.3	Средства, выделенные по поправкам депутатов ЗакС (КЗ г)	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3	Субсидии на иные цели (без остатков)***	768,1	768,1	36,9	36,9
2.3.1	Средства бюджета СПб (без КЗ г)	768,1	768,1	36,9	36,9
2.3.2	Средства Федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.3	Средства, выделенные по поправкам депутатов ЗакС (КЗ г)	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4	Наличие лицензий (имеется - кол-во / нет)	1	1	1	1
2.5	Средства от предпринимательской деятельности (расшифровать)	x	x	x	x
2.5.1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся платными для потребителей услугами	302/208	302/208	306/196	306/196

	(питание/кружки)				
2.5.2	Общая сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) в т.ч.:	5 133,1	5 133,1	5 832,7	5 832,7
2.5.2.1	Поступления от оказания услуг (выполнения работ), осуществляемых на платной основе (1500)	4 094,3	4 094,3	4 373,32	4 373,32
2.5.2.2	Поступления от родительской платы (1501)	1 036,7	1 036,7	1450,29	1450,29
2.5.2.3	Поступления от иной приносящей доход деятельности (1600)	0,0	0,0	0,0	0,0
2.5.2.4	Поступления от сдачи в аренду имущества (указать тыс. руб. /кв.м /площадь) (1702)	0,0	0,0	0,0	0,0
2.5.2.5	Поступления от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия (1703)	0,0	2,1	0,0	9,08
2.5.2.6	Поступления от выбытий материальных запасов (1704)	0,0	0,0	0,0	0,0
2.5.2.7	Прочие поступления (1709)	0,0	0,0	0,0	0,0
2.6	Иные источники доходов				
2.7	Остаток средств на начало периода (рублей)	x	1 033 026,38	x	1 586 004,21
	в том числе:	x	x	x	x
2.7.1	Субсидии на выполнение государственного задания	x	261,60	x	2 493,08
2.7.2	Субсидии на иные цели	x	0,00	x	0,00
2.7.3	Средства от оказания услуг (выполнения работ), осуществляемых на платной основе	x	1 032 764,78	x	1 583 511,13
2.7.4	Прочие средства	x	0,0	x	0,0
2.7.5	Количество невыясненных поступлений на 5 раздел выписки по лицевому счету «Сумма без права расходования» (шт. по КОСГУ 180)*****	x	9	x	2
2.8	Остаток средств на конец периода (рублей)	x	1 586 004,21	x	1 741 997,29
	в том числе:				
2.8.1	Субсидии на выполнение государственного задания	x	2 493,08	x	147 342,86
2.8.2	Субсидии на иные цели	x	0,0	x	0,0
2.8.3	Средства от оказания услуг (выполнения работ), осуществляемых на платной основе	x	1 583 511,13	x	1 594 654,43
2.8.4	Прочие средства	x	0,0	x	0,0
2.8.5	Невыясненные средства (платежи)	x	0,0	x	0,0
2.9	Ритмичность поквартального исполнения бюджета по учреждению (%)	x	1 кв.- 21,1 % 2 кв.- 29,7 % 3 кв.- 19,2 % 4 кв.-	x	1 кв.- 20,1 % 2 кв.- 30,3 % 3 кв.- 19,7 % 4 кв.-

			30 %		29,9 %
3.	Осуществление закупок для государственных нужд (тыс.руб., %)				
3.1	Совокупный объем денежных средств, подлежащих расходованию на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг	26 592,4	26 592,4	28 412,2	28 412,2
3.2	Совокупный объем закупок по способам размещения в соответствии с 44-ФЗ, в том числе:	26 592,4	26 592,4	28 412,2	28 412,2
3.2.1	По результатам состоявшихся торгов (открытый конкурс, электронный аукцион, конкурс с ограниченным участием)	19 435,0	19 276,2	20 751,4	20 956,6
		73,1%	72,5%	73,0%	73,8%
3.2.2	По результатам состоявшихся запросов котировок, запросов предложений	1 484,4	1 062,5	3 323,9	2 213,1
		5,6%	4,0%	11,7%	7,8%
3.2.3	У единственного поставщика, подрядчика, исполнителя, в том числе:	5 673,0	6 253,8	4 336,9	5 242,6
		21,3%	23,5%	15,3%	18,5%
3.2.3.1	На оказание коммунальных услуг	4 038,2	4 038,2	3 126,9	3 126,9
		15,2%	15,2%	11,0%	11,0%
3.2.3.2	в соответствии с п. 4 ч.1 ст. 93 44-ФЗ	0,0	0,0	0,0	0,0
		0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
3.2.3.3	в соответствии с п. 5 ч.1 ст. 93 44-ФЗ	1 634,8	1 634,8	1 210,0	1 210,0
		6,1%	6,1%	4,3%	4,3%
3.2.3.4	В соответствии с п. 6, 9 ч.1 ст. 93 44-ФЗ	0,0	0,0	0,0	0,0
		0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
3.2.3.5	В соответствии с п. 25 ч.1 ст. 93 44-ФЗ	х	580,7	х	905,6
		х	2,2%	х	3,2%
3.2.3.6	В соответствии с иными пунктами ч.1 ст. 93 44-ФЗ	0,0	0,0	0,0	0,0
		0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
3.3	Сумма контрактов, заключенных с СМП и СОНКО по результатам состоявшихся торгов в соответствии со ст. 30 44-ФЗ	4 935,1	4 369,1	11 438,2	9 195,7
		24,2%	20,9%	40,5%	38,2%
3.4	Совокупный объем закупок по способам размещения в соответствии с 223-ФЗ	0,0	0,0	0,0	0,0
3.4.1	Сумма контрактов, заключенных по результатам торгов в соответствии с 223-ФЗ	0,0	0,0	0,0	0,0
3.4.2	Сумма контрактов, заключенных единственным поставщиком в соответствии с 223-ФЗ	0,0	0,0	0,0	0,0
3.5	Количество размещенных извещений (по 44-ФЗ)	х	16	х	39
3.5.1	до начала очередного финансового года	х	3	х	8
	в том числе:	х	х	х	х

3.5.1.1	конкурентным способом	x	3	x	8
3.5.1.2	прочие извещения (единственный источник)	x	0	x	0
3.5.2	размещено с 01.01. текущего года	x	13	x	31
	в том числе	x	x	x	x
3.5.2.1	конкурентным способом	x	13	x	31
3.5.2.2	прочие извещения (единственный источник)	x	0	x	0
3.5.3	до начала следующего финансового года	x	7	x	0
3.5.1.1	конкурентным способом	x	7	x	0
3.5.1.2	прочие извещения (единственный источник)	x	0	x	0
3.6	Экономия по результатам закупок	x	636,1	x	1 360,4
3.6.1	44-ФЗ	x	636,1	x	1 360,4
3.6.2	223-ФЗ	x	0,0	x	0,0
3.7	Сведения о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства (количество жалоб, поступивших в УФАС на заказчика)	x	0	x	1
3.7.1	в том числе количество жалоб, признанных обоснованными	x	0	x	0
3.7.2	частично обоснованными	x	0	x	0
3.7.3	необоснованными	x	0	x	1
3.8	Сведения о последствиях нарушения и результат рассмотрения нарушения УФАС	x	0	x	0
3.8.1	Количество выданных УФАС предписаний /решений об устранении выявленного нарушения	x	0/0	x	0/0
3.8.1.1	Количество обжалованных в судебном порядке выданных УФАС решений /предписаний	x	0/0	x	0/0
3.8.1.2	Количество признанных судом незаконными вынесенные УФАС решений /предписаний	x	0/0	x	0/0
3.8.2	Количество возбужденных дел об административном правонарушении в отношении должностного лица Учреждения	x	0/0	x	0/0
3.8.3	Сумма штрафов, назначенных /выплаченных по возбужденным делам об административном правонарушении (рублей)	x	/0/0	x	/0/0
4.	Лимиты потребления (ТЭР, воды показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности)	X	X	X	X
4.1	Заполнить Таблицу № 1 к Приложению № 2				

5.	Укрепление материально-технической базы (ед., тыс. руб., %)	X	X	X	X
5.1	Приобретение основных средств (тыс. руб./ед.) с расшифровкой по видам (компьютерная техника, мебель, оборудование для пищеблока, т.п.) (ст. 310)	1 417,00	1 417,00 Технологическое оборудование-464,0 Уличное оборудование-628,0 Осветительные приборы-37,8 Ковровые изделия-32,6 Садовое оборудование-50,8 Контейнер для ламп-9,6 Мебель-97,6 Оргтехника-96,6	1 929,6	1 929,6 Мягкий инвентарь-24,2 Кухонное оборудование-28,2 Уличное игровое оборудование-1239,00 Мебель-213,0 Оргтехника-163,4 Рулонные шторы-100,00 Игрушки-38,8 Бытовая техника-123,00
5.2	Проведение ремонтов (тыс. руб.) с расшифровкой по видам работ (адрес, вид расходов, вид ремонта (капитальный/текущий, ремонт полов, замена окон, входной группы, приямка, пандуса, кровли, помещений столовой, ремонт спортзала, т.п.)	740,00	740,00 Текущий ремонт медкабинета - 650,0 Текущий ремонт: Выполнение работ по монтажу дополнительной внутренней видеокамеры-90,0	0	0
5.3	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года в том числе: (Баланс ф. 0503730, строка 010) (ед./тыс. руб./%)	x	14/1275,5 /2,58%	x	24/ 1702,2 /3,4%
5.3.1	Поставлено на учет вновь приобретенного оборудования (ед./тыс. руб./ %) в том числе:	x	14/1275,5 /2,6%	x	24/ 1702,2 /3,4%
5.3.2	Источники поступления:	x	1275,5		1702,2
5.3.2.1	Субсидии (на государственное задание, на иные цели)	x	1121,6	x	1534,6
5.3.2.2	Предпринимательская деятельность	x	153,9	x	167,6

5.3.2.3	Иные поступления (указать)	x	0	x	0
5.3.3	Списано оборудования (ед./тыс. руб./ %)	x	0	x	0
6.	Финансовое состояние (тыс. рублей)	X	X	X	X
6.1	Кредиторская задолженность	x	84,8		1 483,4
	в том числе, кроме заработной платы и начислений:	x	x	x	x
6.1.1	Коммунальные платежи поставщикам ТЭР	x	52,4 ГУП «ТЭК СПб»	x	187,3 ГУП «ТЭК СПб» 10,00 АО «ПСК»
6.1.2	Коммунальные платежи поставщикам воды				
6.1.3	Прочие – расшифровать	x	32,3 ООО «Световые технологии ЭСКО» 0,1 СПб ГУП АТС Смольного	x	1,1 СПб ГУП «АТС Смольного » 8,9 Кр.отд.СП б ГО ВДПО 7,1 ООО Охрана помещени й 7,2 ООО Энергорус 7,9 ООО Омегацент р 23,6 ООО Рубикон 28,5 АО Охта 1 013,9 АО Охта 187,9 ООО ОП ССП
6.1.4	Просроченная кредиторская задолженность расшифровать	x	x	x	x
6.2	Дебиторская задолженность	x	0,13		0,15
	в том числе: (кроме начислений на заработную плату)				
6.2.1	Коммунальные платежи поставщикам ТЭР	x	0,06 АО «ПСК»		
6.2.2	Коммунальные платежи поставщикам воды	x	0,07 ГУП»		

			Водоканал СПб»		
6.2.3	Прочие расшифровать	x			0,15 ПАО Ростелеко м
6.2.4	Просроченная дебиторская задолженность (расшифровать, пояснить)	x	x	x	x
7.	Сведения об эффективности использования государственного имущества, которым наделено предприятие, в том числе:	X	X	X	X
7.1	Общие площади зданий и сооружений – расшифровать в приложении (адрес, кв.м)	x	2294,6 кв.м	x	2294,6 кв.м
7.1.1	Фактические используемые учреждением, расшифровать в приложении (адрес, кв.м)	x	2294,6 кв.м	x	2294,6 кв.м
7.2	Общие площади используемых земельных участков расшифровать в приложении (адрес, кв.м)	x	9885 кв.м	x	9885 кв.м
7.2.1	Фактические используемые учреждением, расшифровать в приложении (адрес, кв.м)	x	9885 кв.м	x	9885 кв.м
7.3	Наличие правоустанавливающих документов на здания, сооружения и земельные участки (расшифровать в приложении (адрес, кв.м, реквизиты документов, площади в соответствии с правоустанавливающими документами, фактические площади) ****	x	Да	x	Да
7.4	Итоги проведения ежегодной инвентаризации активов и обязательств в соответствии с действующим законодательством – указать информацию о выявленных нарушениях (приложить выписку из Акта)	x	Нарушений не выявлено	x	Нарушений не выявлено
8.	Контрольно-ревизионная работа (ед.)*****	X	X	X	X
8.1	Всего проверок				
	в том числе:	x	x	x	x
8.1.1	Прокурорские проверки				
8.1.4	Иные проверки (указать наименование контрольного органа)	x	1.Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу 2.Прокуратура	x	1.Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-

			ра Красногвард ейского района Санкт- Петербурга		Петербург у 2.Прокура тура Красногва рдейского района Санкт- Петербург а
8.2	Выявленные замечания, нарушения, сумма взысканных штрафов (тыс. рублей)	х	1. 1.1. Обеспечить покрытие стульев в ясельной группе, столов в буфетных средней, старшей и подготовительных групп в соответствии с санитарным и требованиями. 1.2. Обеспечить сроки прохождения сотрудниками вакцинации/ревакцинации профилактических прививок, предусмотренным национальным календарем. 1.3. Обеспечить отделку стен и потолков помещений тамбура для выхода на площадку ясельной группы и	х	1. Обеспечить использование мебели с покрытием, допускающим проведение влажной уборки с применением моющих и дезинфекционных средств-стульев в старшей группе №3, столов в буфетных младшей, средней, старшей и подготовительной группах и стеллажей в кладовой сухих продуктов. 2. Объем закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентиро

		прачечной в соответствии и с санитарным и требованиями. 2. 2.1 В нарушение пп."е"."з"."л" п.24 Требований с работникам и объекта практически х занятий и инструктаже й о порядке действий при обнаружении и на объектах (территория х) посторонни х лиц и подозритель ных предметов, а также учений и тренировок по реализации планов обеспечения антитеррористической защищеннос ти объектов (территорий) не проводится. 2.2 Наглядные пособия, содержащие информаци ю о порядке действий работников, обучающихс я и иных лиц, находящихсяс	ванных немерче ских организац ий в 2023 году составил 20,9 %.
--	--	--	--

			я на объекте (территории), при обнаружении и подозрительных лиц или предметов на объектах (территориях), поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов на объектах (территориях), а также план эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номеров телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов безопасности и территориальных органов Федеральной службы, войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделений вневедомственной гвардии Российской Федерации) отсутствуют		
--	--	--	--	--	--

			.2.3. В нарушение ст. 30 Требований система видеонаблюдения с учетом количества устанавливаемых камер и мест их размещения не обеспечивает видеонаблюдение уязвимых мест и критических элементов объекта (территории) отсутствуют камеры внутреннего видеонаблюдения.		
8.3	Устранение замечаний <i>(да/нет)</i> <i>пояснить</i>	х	1. 1.1. Приобрели детские стулья для ясельной группы, для буфетных помещений навесные шкафчики и столы для средней, старшей и подготовительных групп в	х	1. 1.1. Закупили мебель (детские стульчики) с покрытием, допускающим влажную уборку с применением

		соответствии и с санитарным и требованиями ми. 1.2. Сотрудники проходят вакцинацию /ревакцинацию профилактических прививок, предусмотренным национальным календарем. 1.3. Составлена смета на ремонт прачечной и помещений тамбура для выхода детей на площадку ясельной группы 2. 2.1. Проведены практически занятия и инструктаж и о порядке действий при обнаружении и на объектах (территориях) посторонних лиц и подозрительных предметов, а также учений и тренировок по реализации планов обеспечения антитеррори	моющих и дезинфекционных средств. 1.2. Закупили столы для буфетных в младшей, средней, старшей и подготовительной групп. 1.3. Закупили стеллажи металлические для кладовой пищеблока 2. Проведена беседа с сотрудниками контрактной службы, усилен контроль на предмет соблюдения объема закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в объеме не менее 25% годового
--	--	---	--

		стической защищенности объектов (территорий) 2.2. Приобретен стенд о антитеррористической защищенности объектов; разработан План эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций с номерами телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов безопасности и территориальных органов Федеральной службы, войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделений вневедомственной гвардии Российской Федерации). 2.3. Установлена внутренняя видеокамера возле электрощитовой, которая обеспечивает видеонаблюдение уязвимого	объема закупок.
--	--	--	-----------------

			места и критического элемента объекта.		
8.4	Общее количество имеющихся предписаний за отчетный период	x	0	x	0
8.5	Количество исполненных предписаний	x	0	x	0
9.	Работа с обращениями и жалобами (ед.):	X	X	X	X
9.1	Поступило жалоб/обращений	x	0	x	0
9.1.1	в т.ч. количество жалоб/обращений признанных обоснованными	x	0	x	0
9.2	закрыто жалоб/обращений	x	0	x	0
10.	Обеспеченность беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры района (чел., % / да, нет)	x	20%	x	20%
10.1	Данные паспорта доступности объекта размещены на сайте https://www.city4you.spb.ru (да/нет)	x	Да	x	Да
10.2	Доля сотрудников в учреждении, обеспечивающих соблюдение требований доступности, и сотрудников, в должностные инструкции которых включено сопровождение инвалидов, прошедших инструктирование или обучение для работы с инвалидами в общем количестве указанных сотрудников в учреждении (% / чел.)	x	92% /47	x	92% /44
10.3	Мероприятия по обеспеченности беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры района в отчетный период выполнялись (да /нет) – пояснить	x	Да	x	Да
11.	Наличие проблемных вопросов, требующих дополнительного финансирования (представить перечень, планы, принятые решения по вопросу)	X	Необходим ремонт прачечной и тамбура (выход детей ясельной группы на игровую площадку) Составлена Смета под финансирование.	X	Необходимо 1.Ремонт прачечной и тамбура (выход детей ясельной группы на игровую площадку) Составлена Смета под финансирование
12	Задолженность по договорам аренды (тыс. руб.)*****	X	X	X	X

12.1	Помещений Санкт-Петербурга жилищного фонда коммерческого использования (тыс. руб.)	X	X	X	X
12.2	Помещений Санкт-Петербурга нежилого фонда коммерческого использования (тыс. руб.)	X	X	X	X
13	Размещения информации на bus.gov.ru	X	X	X	X
13.1	Информация о государственном задании на 2025 г.	x	28.12.2023	x	25.12.2024
13.2	Информация о плане ФХД на 2025 г.	x	28.12.2023	x	09.01.2025
13.3	Информация об использовании целевых средств (при наличии) 2024 г.	x	27.12.2023	x	28.12.2024
13.4	Информация о показателях бюджетной сметы (при наличии) 2025г.	x	0	x	0
13.5	Бюджетная отчетность за 2024 г.	x	14.03.2023	x	24.02.2025
13.6	Информация о проводимых проверках 2024 г.	x	28.12.2023	x	28.12.2024

Руководитель учреждения

Звезд

А.Ю. Пенькова



Фролова

Т.А. Фролова

20.03.2025

Таблица № 1 к Приложению № 2

**Лимиты потребления воды и тепловой энергии,
показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности
(информацию указать по каждому адресу)**

Наименование/ данные	План			Факт	Примечание
	на	01.01.	01.10		
Количество рабочих дней / количество сотрудников / количество потребителей услуги – человек) с учетом праздничных дней, каникул, коллективного отпуска, карантина, капитального ремонта, и т.д.	2022	247/50/312	247/53/312	247/53/312	
	2023	247/53/311	247/53/311	247/53/311	
	2024	248/53/303	248/53/253	248/51/258	
Количество рабочих дней по персоналу, осуществляющему работу удаленно количество сотрудников	2022	0/0/0	0/0/0	0/0/0	
	2023	0/0/0	0/0/0	0/0/0	
	2024	0/0/0	0/0/0	0/0/0	
Электроэнергия (тыс.кВт/ч) /тыс.руб. экономия/ перерасход пояснить	2022	79,76/687,7	0/0	62,64/546,7	Экономия 17,12/141,0
	2023	63,26/587,0	0/0	63,46	-0,22/-13,4 Корректировки на 01.10.2023 не было Причина перерасхода: 1.Тепловые завесы-5 шт. 2. Рециркуляторы- 14 шт. 3.Новогодняя иллюминация
	2024	64,1/615,6	0/0	71,04/716,1	-6,94/-100,5 Корректировки на 01.10.2024 не было Причина перерасхода: 1.Тепловые завесы-5 шт. 2. Рециркуляторы- 14 шт. 3.Новогодняя иллюминация 4. Дежурный сад в летний период
Тепловая энергия (Гкал) /тыс.руб. экономия/	2022	569/1 797,3	0/0	559,84/1 755,3	Экономия 10,03/4,4
	2023	559,84//1 914,7	0/0	572,33/1 957,5	-12,49/-42,8 План по лимитам на 2023 был

перерасход пояснить					запланирован по факту 2022. Корректировки на 01.10.2023 не было В 2023 году перерасход денежных средств и лимитов связан с низкой температурой воздуха в зимний период по сравнению с 2022 годом.
	2024	538,51/1918,4	0,0	571,38/2021,4	-32,87/-103,0 План по лимитам на 2024 был запланирован ниже, чем в 2023 г. Корректировки на 01.10.2024 не было.
Водоснабжение и водоотведение тыс.куб.м /тыс.руб. (в случае наличия бассейна указать его объем, количество дней работы бассейна, количество занимающихся) экономия и перерасход пояснить	2022 ВС	2,039/91,7	0,0	1,408/63,5	Экономия 0,631/28,2
	2022 ВО	7,120/292,2	0,0	5,615/296,3	1,505/-5,1
	2023 ВС	1,408/66,4	0,0	2,065/97,3	-0,657/-30,9 План по лимитам на 2023 был запланирован по факту 2022. Корректировки на 01.10.2023 не было
	2023 ВО	5,615/309,9	0,0	6,516/359,8	-0,901/-49,9 План по лимитам на 2023 был запланирован по факту 2022. Корректировки на 01.10.2023 не было
	2024 ВС	2,065/101,8	0/0	1,888/93,4	Экономия 0,177/8,4
	2024 ВО	6,516/376,2	0/0	6,013/347,5	Экономия 0,503/28,7
ТЭР и вода (отопление) (Гкал) /тыс.руб. экономия/ перерасход пояснить	2022	569/1 797,3	0/0	559,84/1 755,3	Экономия 10,03/4,4
	2023	559,84/1 914,7	0/0	572,33/1 957,5	-12,49/-42,8 План по лимитам на 2023 был запланирован по факту 2022. Корректировки на 01.10.2023 не было В 2023 году перерасход

					денежных средств и лимитов связан с низкой температурой воздуха в зимний период по сравнению с 2022 годом.
	2024	538,51/1918,4	0,0	571,38/2021,4	-32,87/-103,0 План по лимитам на 2024 был запланирован ниже, чем в 2023 г. Корректировки на 01.10.2024 не было.
ТЭР и вода (тыс.куб.м) /тыс.руб. экономия/ перерасход пояснить	2022	1012,09/47,1	/0/0	892,52/42,0	Экономия 119,57/5,1
	2023	892,52/46,1	0/0	958,84/49,5	-66,32/-3,4 План по лимитам на 2023 был запланирован по факту 2022. Корректировки на 01.10.2023 не было
	2024	958,84/51,2	0/0	1091,94/58,8	-133,1/-7,6 План по лимитам на 2024 был запланирован по факту 2023. Корректировки на 01.10.2024 не было. Дежурный сад в летний период.
ТКО (м. куб./кг/ тыс. руб. экономия/ перерасход пояснить	2022	430,28/ 70 565,92 /417,27	0/0	430,28/ 70 565,92 /417,27	
	2023	430,28/70 565,92 / 588,44	0/0	430,28/70 565,92 / 588,44	
	2024	144,17/ /197,2	0/0	144,17/ /197,2	
Применение энергоэффективных технологий (да/нет – пояснить)	2022	да/	/	да/	Установка светодиодных светильников.
	2023	да/	/	да/	Энергосервисный Контракт. Замена всех светильников внутри учреждения, в подвале и на фасаде здания на светодиодные
	2024	да/	/	да/	Уставили посудомоющие

					машины -5 шт.
Доля светодиодных источников света в освещении зданий от общего количества источников света в указанных зданиях (%) <i>пояснить</i>	2022	90%	/	90%	
	2023	100%		100%	
	2024	100%		100%	
Журналы учета и анализ данных <i>да/нет</i> (представить за отчетный период)	2022	да	/	да	да
	2023	да	/	да	да
	2024	да	/	да	да

Руководитель учреждения

А.Ю. Пенькова

А.Ю. Пенькова

Главный бухгалтер



Т.А. Фролова

Т.А. Фролова

20.03.2025